
Direttive cantonali per l'esame di maturità professionale

Direttive cantonali MP
Commissione cantonale di maturità professionale

2025-2026

Indice

Glossario delle abbreviazioni	4
1. Premessa	5
2. Direttive generali	6
2.1. Esami	6
2.1.1. Esami d'ammissione	6
2.1.2. Esami finali	6
2.2. Esperti di materia	7
2.3. Autori d'esame	7
2.4. Elaborazione dei documenti e trasmissione	8
2.5. Periti	8
3. Calcolo delle note	9
3.1. Note d'esame	9
3.2. Note finali	9
4. Superamento dell'esame finale	10
4.1. Comunicazione note	10
4.1.1. Riferimenti legali	10
4.1.2. Il documento	10
5. Scrutini e firma degli attestati	11
6. Esonero parziale dagli esami	11
7. Certificati e diplomi di lingue riconosciuti	11
8. Misure di compensazione	12
9. Ritiro o assenza dall'esame	12
10. Azione illecita durante gli esami	12
11. Ripetizione degli esami	13
11.1. Direttiva per la ripetizione delle materie dell'ambito complementare	13
11.2. Direttiva per la ripetizione dell'esame sull'approccio interdisciplinare	13
11.2.1. Rielaborazione del progetto didattico interdisciplinare	13
11.2.2. Esame orale sull'approccio disciplinare tematico	14
12. Attestato federale di maturità professionale	16
12.1. Allestimento	16

12.2. Consegna degli attestati	16
13. Istanze e termini di reclamo e ricorsi	16
13.1. Procedura	16
13.2. Legittimazione	17
13.3. Forma	17
13.4. Ricevibilità e irricevibilità	17
14. Approvazione ed entrata in vigore	17
15. Direttive specifiche	18
15.1. Lingua italiana	18
15.2. Lingua tedesca – livello B1	19
15.3. Lingua tedesca – livello B2	21
15.4. Lingua inglese – livello B1	23
15.5. Lingua inglese – livello B2	24
15.6. Matematica fondamentale	25
15.7. Matematica fondamentale	26
15.8. Matematica fondamentale	27
15.9. Matematica fondamentale	27
15.10. Matematica fondamentale	28
15.11. Contabilità analitica e finanziaria	29
15.12. Creazione, cultura e arte	29
15.13. Informazione e comunicazione	30
15.14. Matematica specifica	31
15.15. Scienze naturali, parte fisica	32
15.16. Scienze naturali, parte chimica	33
15.17. Scienze naturali, parte chimica	34
15.18. Scienze naturali, parte biologia	35
15.19. Scienze naturali 1, parte chimica	36
15.20. Scienze naturali 1, parte biologia	37
15.21. Scienze naturali 2, fisica	38
15.22. Scienze naturali	39
15.23. Scienze sociali	40
15.24. Economia e diritto	41
16. Allegati	42
16.1. Allegato 1 – Decisione DECS Disturbi specifici di apprendimento	43
16.2. Allegato 2 – Comunicazione delle note finali di maturità professionale	45

Glossario delle abbreviazioni

AFC	Attestato federale di capacità professionale
AIT	Approccio interdisciplinare tematico
AMP	Attestato federale di maturità professionale
CFMP	Commissione federale di maturità professionale
CSFO	Centro svizzero di servizio formazione professionale
DFP	Divisione della formazione professionale
LSC	Legge della scuola
MPA	Maturità professionale di indirizzo Creazione e arte
MPE&S	Maturità professionale di indirizzo Economia e servizi
MPSS	Maturità professionale di indirizzo Sanità e socialità
MPT	Maturità professionale di indirizzo Tecnica, architettura e scienze della vita
MPN	Maturità professionale di indirizzo Natura, paesaggio e alimentazione
OMPr	Ordinanza sulla maturità professionale federale
PDI	Progetto didattico interdisciplinare
RMP	Regolamento sulla maturità professionale
PQ-MP	Programmi quadro di maturità professionale
TRAM	Tribunale cantonale amministrativo
SEFRI	Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione

1. Premessa

Le direttive contengono tutte le disposizioni a carattere generale e specifico che riguardano l'esame di maturità professionale (MP).

Queste direttive sono rivolte a tutti coloro che operano nei curricula attinenti ai cinque indirizzi di MP esistenti in Ticino:

- Tecnica, architettura e scienze della vita;
- Natura, paesaggio e alimentazione;
- Economia e servizi;
- Creazione e arte;
- Sanità e socialità.

Le direttive sono emanate dalla Divisione della formazione professionale (DFP) per il tramite della Commissione cantonale di maturità professionale (CCMP) e indirizzate alle direzioni di tutti gli istituti con un curriculum di MP:

- Centri professionali tecnici con Scuola d'arti e mestieri, Trevano e Bellinzona
- Centri professionali tecnici con Scuola professionale artigianale industriale, Mendrisio, Trevano, Bellinzona, Locarno
- Centro scolastico per le industrie artistiche CSIA, Lugano
- Centri professionali commerciali Bellinzona, Chiasso, Locarno, Lugano
- Scuola professionale per sportivi d'élite, Tenero
- Centro professionale sociosanitario Giubiasco – Canobbio
- Centro professionale sociosanitario medico-tecnico, Locarno e Lugano.

Le direzioni dei singoli istituti sono responsabili della distribuzione a tutte le persone coinvolte.

2. Direttive generali

2.1. Esami

L'autorità d'esame è la direzione dell'istituto.

Per la forma e i contenuti delle materie d'esame fanno stato gli obiettivi e le competenze indicati nei seguenti documenti:

- Ordinanza sulla Maturità Professionale (OMPr) del 24 giugno 2009 (stato 23 agosto 2016)
- Programma quadro d'insegnamento per la maturità professionale (PQ MP 2012) del 18 dicembre 2012 (2a edizione riveduta, ottobre 2017)
- Regolamento per la maturità professionale del 1° luglio 2015 emanato dal Consiglio di Stato del Canton Ticino.

2.1.1. Esami d'ammissione

2.1.1.1 Ammissione MP1

Per quanto concerne l'ammissione ai corsi di maturità professionale MP1 fa stato l'art. 4 del Regolamento della maturità professionale del 1° luglio 2015.

Gli esami d'ammissione previsti per i singoli indirizzi vengono organizzati e svolti nelle sedi interessate.

2.1.1.2 Ammissione MP2 (post AFC)

Per quanto concerne l'ammissione ai corsi di maturità professionale MP2 fa stato l'art. 5 del Regolamento della maturità professionale del 1° luglio 2015. Inoltre per gli indirizzi MPT, MPN, MPES, MPSS e MPA fanno stato le direttive sulle condizioni d'ammissione MP2 (Corsi per professionisti qualificati) in vigore. Per gli esami d'ammissione, dove previsti, valgono le stesse condizioni come per gli esami finali (vedi punto 2.1.2 e 2.4).

2.1.2. Esami finali

2.1.2.1 Periodo degli esami e anticipo

Il periodo degli esami, di regola alla fine della formazione, è fissato in accordo tra i collegi direttori delle sezioni. Gli esami possono essere anticipati in tre materie al massimo (art. 22, cpv. 2 dell'OMPr).

Il periodo d'esame è approvato e comunicato alle scuole dalla CCMP per conto della DFP.

Negli istituti scolastici il cui ciclo di studi permette l'anticipo degli esami, bisogna tenere in considerazione le seguenti osservazioni:

- a) la direzione dell'istituto scolastico interessato deve verificare che non vi sia alcuna interferenza con altri esami professionali prefissati;
- b) l'anticipo dell'esame non deve pregiudicare la formazione scolastica ritenuta necessaria per una corretta e completa preparazione dei candidati all'esame finale;

- c) qualora l'anticipo di un esame scritto coinvolga più di una sede, la data e l'orario d'esame devono essere unici per consentire la somministrazione di un esame equivalente e/o unico.

2.1.2.1.1 Esami scritti

I candidati all'ottenimento dell'attestato federale di maturità professionale sono valutati, per quanto riguarda il livello delle conoscenze e delle capacità, in base ad un insieme di criteri condivisi.

Per la preparazione degli esami scritti, sono designati degli autori d'esame, diretti e vigilati, per ciò che concerne la qualità degli esami, dagli esperti di materia.

2.1.2.1.2 Esami orali

Per le materie che prevedono, oltre alla parte scritta, una parte orale, l'una non è obbligatoriamente congiunta o dipendente dall'altra.

L'esame orale può essere programmato anche prima di quello scritto. Il giorno e gli orari dell'esame orale sono stabiliti dai singoli istituti, di regola nei periodi fissati dalla DFP, sentiti i collegi direttori MP; eventuali eccezioni sono concesse previa richiesta di un'autorizzazione e dopo le opportune verifiche che escludano eventuali sovrapposizioni con altri esami finali e/o coincidenze con le lezioni regolari.

2.2. Esperti di materia

Gli esperti di materia dirigono e coordinano i gruppi di autori d'esame affinché questi garantiscano il rispetto dei criteri condivisi e definiti sui contenuti dell'esame, nonché la qualità degli esami.

Gli esperti approvano in via definitiva i contenuti dell'esame (cfr. Mansionario esperti di MP-MS del 29 novembre 2022).

Garantiscono la collaborazione con le Direzioni nelle procedure di qualificazione.

Al fine di garantire la coerenza tra l'esame proposto, l'insegnamento dato, il piano disciplinare e il Programma quadro, l'esperto/a:

- attiva i gruppi di materia cantonali per la condivisione dei contenuti di materia;
- coinvolge le scuole universitarie professionali;
- partecipa, nel limite del possibile, agli esami finali.

2.3. Autori d'esame

Gli autori d'esame sono scelti tra i docenti di maturità professionale su proposta dei collegi direttori dei CP dei vari indirizzi di MP e MS dopo il preavviso da parte degli esperti di materia; la CCMP coordina e prepara la decisione.

Gli autori d'esame, diretti dagli esperti di materia, s'incontrano autonomamente per l'elaborazione dei testi degli esami scritti delle materie fondamentali e specifiche.

2.4. Elaborazione dei documenti e trasmissione

Per quanto riguarda i testi d'esame valgono le seguenti direttive:

- a) almeno 20 giorni prima dell'esame gli esperti di materia devono consegnare alle direzioni i materiali d'esame (testi, video, ecc.) idealmente in forma elettronica e in sicurezza;
- b) è possibile e auspicabile l'uso della piattaforma Teams, nello spazio maturità P&S Gruppo Direttori MP-MS;
- c) le direzioni sono responsabili della riproduzione di questi testi per gli esaminandi della propria sede;
- d) le copie (munite del timbro originale della sede) devono essere conservate in luogo sicuro fino al momento degli esami garantendo così un adeguato grado di segretezza;
- e) i docenti possono chiedere agli esperti, tramite le Direzioni scolastiche, di visionare le prove d'esame durante un incontro con gli autori d'esame e l'esperto/a di materia qualche settimana prima della consegna alle direzioni. I docenti non sono autorizzati a richiedere modifiche o ricevere copia cartacea o digitale dei materiali d'esame;
- f) tutti gli esami corretti devono essere consegnati alle rispettive direzioni secondo le direttive dell'autorità d'esame e in seguito conservati per almeno un anno;
- g) gli esami prodotti non possono essere utilizzati per due anni dalla data dell'esame eseguito. Le serie d'esame liberate sono pubblicate sul sito cantonale di MP.

2.5. Periti

I periti per l'esame di MP sono scelti e coinvolti dall'autorità d'esame. Le indicazioni legali di riferimento sono le seguenti:

- a) le scuole universitarie professionali devono essere adeguatamente coinvolte nello svolgimento degli esami;
- b) l'esperto di materia di MP, nel limite del possibile, partecipa agli esami finali in qualità di perito.

Per la scelta del secondo perito, oltre al docente che ha impartito l'insegnamento, vanno seguiti i criteri qui indicati:

- a) il perito è di preferenza l'esperto/a di materia di MP;
- b) subordinatamente si può far capo a un rappresentante della SUPSI oppure a un docente delle SMS (liceo) che conosca adeguatamente la MP;
- c) il perito può essere anche un docente di MP ma in questi casi va seguito il principio dell'interscambio fra sedi, tenendo conto che egli non può svolgere questo compito nelle sedi in cui è docente della stessa materia;
- d) di regola i periti sono scelti all'interno del Cantone, eventuali eccezioni devono essere autorizzate dall'ufficio di formazione di riferimento.

I periti d'esame hanno diritto alle indennità e al rimborso spese secondo le indicazioni fissate dall'UAFC.

3. Calcolo delle note

3.1. Note d'esame

Per quanto concerne il calcolo delle note dei singoli esami fa stato quanto emanato dalla CSFO che definisce il calcolo per l'assegnazione della nota:

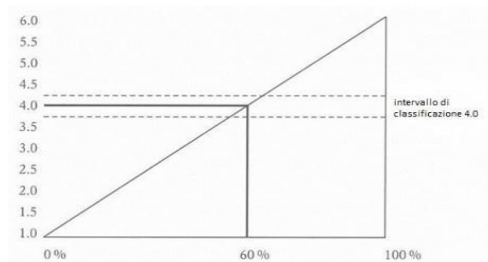
$$\text{Nota} = 5 \times \frac{\text{punti effettivamente ottenuti}}{\text{punteggio massimo ottenibile}} + 1$$

Esempio:

punti effettivamente ottenuti = 18

punteggio massimo ottenibile = 35

$$\text{Nota} = 5 \times \frac{18}{35} + 1 = 3,57 \rightarrow \text{nota arrotondata} \quad 3,5$$



3.2. Note finali

Per quanto concerne il calcolo delle note si fa riferimento all'art. 24 dell'OMPr che recita:

¹Nelle materie in cui sono svolti gli esami finali, la nota si compone in parti uguali della nota d'esame e della nota finale della materia.

²La nota d'esame corrisponde alla prestazione o alla media delle prestazioni d'esame nella materia corrispondente.

³La nota finale della materia è data dalla media di tutte le note delle pagelle semestrali nella materia corrispondente o nell'approccio interdisciplinare.

⁴Le note attribuite nelle materie dell'ambito complementare corrispondono a quelle finali.

⁵Nell'approccio interdisciplinare la nota si compone in parti uguali della nota del progetto didattico interdisciplinare e della nota finale.

⁶La nota del progetto didattico interdisciplinare risulta dalla valutazione del processo di elaborazione, del prodotto e della presentazione.

⁷L'articolo 16 dell'OMPr si applica per analogia alla valutazione delle prestazioni e al calcolo delle note.

Esso recita:

²Le note date dalla media delle valutazioni di diverse prestazioni sono arrotondate al punto o al mezzo punto.

³La nota complessiva è data dalla media, arrotondata a un decimale, di tutte le note prese in considerazione.

4. Superamento dell'esame finale

Le condizioni per il superamento dell'esame finale che devono essere ottemperate sono le seguenti:

- a) la media complessiva finale sia di almeno 4.0;
- b) vi siano al massimo due note insufficienti;
- c) lo scarto delle note insufficienti per arrivare al 4.0 non superi complessivamente 2.0 punti.

4.1. Comunicazione note

4.1.1. Riferimenti legali

Come indicato all'art. 58 cpv. 2 della Legge della scuola (LSC), gli allievi hanno diritto di essere informati sulla loro situazione scolastica e le note vengono assegnate ai sensi dell'art. 33 cpv. 2 del Regolamento delle scuole professionali.

Nel caso specifico delle note finali di maturità professionale, la comunicazione note riveste una particolare importanza dal momento che riassume la situazione delle note finali delle:

- materie esaminate o non esaminate nell'ambito della sessione d'esame finale di MP;
- materie esaminate prima della sessione d'esame finale di MP;
- materie non esaminate il cui insegnamento si è concluso prima dell'ultimo anno di MP;
- materie nuovamente esaminate nel caso di una ripetizione parziale o totale dell'esame finale.

La comunicazione note è il documento di riferimento per i reclami contro le note finali o d'esame, che sono da presentare alla Direzione scolastica entro 15 giorni.

4.1.2. Il documento

La comunicazione note di maturità professionale va trasmessa il più presto possibile, sia nel caso di esami anticipati, sia in quello degli esami finali (certificato delle note).

Con questo documento si comunicano le seguenti indicazioni:

- a) i dati personali della persona in formazione e la professione;
- b) la media delle note d'insegnamento di tutti i semestri per tutte le materie dell'ambito fondamentale, specifico e complementare, nonché dell'approccio interdisciplinare;
- c) le note dell'esame per le materie interessate;
- d) le note finali di materia;
- e) la media complessiva finale;
- f) l'indicazione "L'esame è superato" oppure "L'esame non è superato";
- g) l'osservazione concernente l'obbligo del conseguimento dell'attestato federale di capacità;
- h) le condizioni per il superamento degli esami;

- i) le annotazioni speciali per le note finali;
- j) il luogo, la data e la firma del direttore/della direttrice dell'istituto;
- k) i termini di ricorso (sul retro della comunicazione).

5. Scrutini e firma degli attestati

Gli scrutini (collegi di sede - docenti di MP per le materie d'esame) si tengono in base ai calendari d'esame stabiliti per ogni indirizzo di maturità. Gli attestati sono firmati dal direttore del DECS e dal direttore/dalla direttrice di sede.

6. Esonero parziale dagli esami

Secondo l'art. 57 del Regolamento della formazione professionale e continua del 1° luglio 2014, i candidati che ne fanno richiesta e che dimostrano di aver acquisito le competenze previste, possono essere esonerati da una parte degli esami da parte della Divisione.

La procedura da seguire per le dispense dagli esami di MP è la seguente:

- a) l'istante presenta la richiesta di dispensa dagli esami (debitamente motivata e documentata) alla direzione dell'istituto scolastico;
- b) la direzione della scuola, sentito il parere del/della docente interessato/a e preso atto del preavviso dell'esperto di materia, propone per iscritto alla DFP di accogliere o respingere la richiesta presentata dalla persona in formazione;
- c) la DFP emana una decisione contro la quale è data facoltà di reclamo alla stessa entro 15 giorni.

7. Certificati e diplomi di lingue riconosciuti

In base all'art. 23 dell'OMPr del 24 giugno 2009 la SEFRI può riconoscere i diplomi di lingue straniere. Il diploma sostituisce in tutto o in parte l'esame finale nella materia corrispondente. Sono possibili due varianti (cfr. Direttive riconoscimento diplomi del 31 maggio 2019):

- a) il diploma esterno non è integrato nella nota finale della materia d'esame di MP e quindi il risultato non viene convertito in nota. Dopo la decisione della DFP, la direzione d'istituto riporta la dicitura "Dispensato" sulle note semestrali e la dicitura "Acquisito" sull'attestato di maturità. Il diploma esterno di lingua è menzionato;
- b) il diploma esterno è integrato nella nota finale della materia dell'esame di MP e il risultato viene convertito in nota. Dopo la decisione della DFP, la direzione d'istituto deve assegnare le note semestrali, la dispensa dalla frequenza (non dalle

prove scritte o orali) è di competenza della sede scolastica. La nota finale corrisponde alla media aritmetica tra la nota convertita del risultato dell'esame esterno di lingua e la nota di materia (la media di tutte le note semestrali arrotondata al punto o al mezzo punto). Il diploma esterno di lingua conseguito è menzionato.

8. Misure di compensazione

È applicabile la risoluzione del DECS n. 56 del 3 aprile 2014 riguardante le persone in formazione che presentano forme di dislessia e/o disortografia e/o discalculia e altri bisogni educativi speciali e in particolare le misure adottate sul singolo caso previste dalla decisione formale dell'Ufficio della pedagogia speciale o dalla DFP.

9. Ritiro o assenza dall'esame

In base all'art. 60 del Regolamento della formazione professionale e continua viene stabilito che se un candidato non si presenta all'esame finale di MP è tenuto ad avvisare immediatamente l'autorità d'esame e a motivare la sua assenza; se la stessa è giustificata l'autorità d'esame provvede alla riconvocazione a una successiva sessione.

Se l'autorità d'esame considera l'assenza ingiustificata, può ritenere l'esame come non superato o riconvocare il candidato a una successiva sessione per la quale lo stesso è tenuto a risarcire le spese.

10. Azione illecita durante gli esami

Secondo l'art. 61 del Regolamento della formazione professionale e continua si applicano le seguenti regole:

- I comportamenti illeciti in sede di procedura di qualificazione devono essere segnalati dai periti all'autorità d'esame.
- L'autorità d'esame, considerata la natura e la gravità dell'accaduto, decide nei confronti del candidato coinvolto:
 - a) una diminuzione della nota per la parte della procedura di qualificazione in oggetto;
 - b) la mancata assegnazione della nota per la parte della procedura di qualificazione in oggetto;
 - c) l'esclusione dal seguito della procedura di qualificazione;
 - d) l'annullamento a posteriori del campo di qualificazione in oggetto o dell'intera procedura di qualificazione e l'obbligo della sua ripetizione.

11. Ripetizione degli esami

L'art. 26 dell'OMPr recita:

¹Se non è superato, l'esame di maturità professionale può essere ripetuto una volta.

²La ripetizione verte solo sulle materie nelle quali al primo tentativo è stata ottenuta una nota insufficiente.

³Nelle materie dell'ambito fondamentale e dell'ambito specifico in cui l'esame è ripetuto la nota d'esame fa stato e non è tenuto conto della nota finale della materia.

⁴In caso di ripetizione, è sostenuto un esame anche nelle materie dell'ambito complementare. Solo la nota d'esame fa stato.

⁵Se la nota dell'approccio interdisciplinare è insufficiente, per la ripetizione si applicano le regole seguenti:

- a. il progetto didattico interdisciplinare insufficiente deve essere rielaborato;
- b. se la nota finale della materia è insufficiente, si deve sostenere un esame orale sull'approccio interdisciplinare;
- c. una nota finale sufficiente ottenuta nella materia è considerata.

⁶Se nella preparazione alla ripetizione dell'esame vengono frequentate le lezioni per almeno due semestri, nel calcolo delle note si considerano solo le nuove note finali della materia.

⁷L'autorità cantonale decide la data di ripetizione dell'esame.

11.1. Direttiva per la ripetizione delle materie dell'ambito complementare

Le persone che sottostanno alla regola dell'art. 26 cpv. 4 OMPr devono sostenere un esame orale. L'art. 26 cpv. 6 è applicabile.

11.2. Direttiva per la ripetizione dell'esame sull'approccio interdisciplinare

11.2.1. Rielaborazione del progetto didattico interdisciplinare

In caso di insufficienza del Progetto didattico interdisciplinare, lo stesso deve essere rielaborato. La rielaborazione del PDI deve contenere le seguenti parti:

Titolo del tema

- Sessione d'esame 20xz (rielaborazione del tema PDI della sessione 20xy)
- Materie di maturità professionale interessate: ..., ...
- Indirizzo maturità professionale:
- Termine di consegna: ...

Indice delle abbreviazioni

Indice delle figure

- Indice dinamico delle figure con numero, titolo e numero di pagina.

Indice delle tabelle

- Indice dinamico delle tabelle con numero, titolo e numero di pagina.

Riassunto

- Riassumere in una mezza pagina le informazioni salienti sul PDI: scopo, risultati e conclusioni. Il riassunto deve incuriosire il lettore e invogliarlo a leggere il testo che segue.

1 Introduzione

- Illustrare l'argomento del progetto in base al tema e alle due materie prestabilite, facendo riferimento al mondo del lavoro. Presentare brevemente il contenuto del progetto, la domanda di ricerca, descrivere il procedimento adottato, le ricerche, i metodi di rilevazione dei dati e gli obiettivi perseguiti, senza però anticipare il risultato del PDI. Idealmente, l'introduzione dovrebbe essere scritta al termine del lavoro usando il tempo presente.

2 Parte principale

- I titoli possono essere definiti liberamente, con una formulazione concisa, chiara ed eloquente. Capitoli e sottocapitoli devono seguire una struttura logica.
- La parte principale è riservata, per esempio, all'illustrazione del contesto, dell'argomento della ricerca, dei principi teorici, dei procedimenti adottati, delle fasi di lavoro e dei risultati raggiunti. Il testo è accompagnato da figure e tabelle a scopo esplicativo.
- Il testo deve essere redatto in terza persona.

3 Discussione, conclusioni

- Nella parte dedicata alla discussione vengono interpretati i risultati (la risposta alla domanda di ricerca, dove possibile) facendo riferimento all'argomento del progetto. Nelle conclusioni vengono presentate le nuove conoscenze acquisite, ad esempio con commenti personali sul raggiungimento degli obiettivi, riflessioni e raccomandazioni per eventuali approfondimenti. Le conclusioni possono essere accompagnate da figure e tabelle a scopo esplicativo.

4 Indice delle fonti

- Tutte le fonti (libri, opere di consultazione, articoli, siti internet, materiale radiofonico e televisivo, film, cartine) devono essere riportate in ordine alfabetico, eventualmente raggruppate per categoria a seconda della lunghezza dell'indice.

Allegato

- Inserire qui eventuali diari di lavoro, questionari, guide per le interviste, schizzi, osservazioni, ecc. altrimenti cancellare l'allegato.

11.2.2. Esame orale sull'approccio disciplinare tematico

In caso di insufficienza nell'approccio disciplinare tematico (AIT) il candidato deve sostenere un esame orale. L'esame orale è diviso in tre fasi ed è così strutturato:

Fase 1:

- a) la sede individua, attraverso i docenti di MP, le materie interessate dall'esame (le materie devono appartenere una all'ambito "fondamentale" e una all'ambito "specifico");

- b) i docenti delle materie scelte definiscono un tema che il candidato dovrà sviluppare attraverso una ricerca (dello stile bibliografica ragionata);
- c) i docenti definiscono i criteri di valutazione della presentazione che devono comprendere i seguenti ambiti:
 - approccio metodologico (raccogliere informazioni, avvalersi di conoscenze e capacità disciplinari, ...)
 - pianificazione e realizzazione (ragionare a livello concettuale, lavorare autonomamente, riflettere con spirito critico, ...)
 - competenza sociale (determinare le responsabilità, rispettare gli accordi, ...)
 - ricerca e informazioni (utilizzare e valutare diverse fonti, riportare citazioni correttamente, ...)
 - pensiero orientato alla sostenibilità (riflettere con spirito critico, affrontare questioni sociali ed ecologiche, ...)
 - attività creativa (rivelare abilità manuali e creative, ...)
 - comunicazione e presentazione (strutturare e registrare i risultati correttamente, presentare e commentare in pubblico, ...).
- d) i docenti definiscono i criteri di redazione della relazione e della presentazione.

Fase 2:

- a) il candidato riceve il lavoro da elaborare 3 mesi prima della data dell'esame orale;
- b) il candidato ha 2 mesi di tempo per eseguire la sua ricerca bibliografica, leggere i testi individuati (da citare nella documentazione) e redigere una relazione (testo) seguendo i criteri dati;
- c) il candidato invia la relazione ai docenti coinvolti 1 mese prima della data dell'esame;
- d) il candidato prepara una presentazione per l'esame orale nel rispetto dei criteri richiesti.

Fase 3:

Il testo redatto e trasmesso dal candidato è la base per l'esame orale.

L'esame orale ha una durata di 30 minuti e prevede una prima parte di presentazione dei dati raccolti (10/15 minuti) e una seconda parte di discussione e domande della commissione d'esame (20/15 minuti).

12. Attestato federale di maturità professionale

Nel certificato delle note che accompagna l'attestato federale di maturità professionale sono riportate:

- la nota complessiva;
- le note delle materie dell'ambito fondamentale;
- le note delle materie dell'ambito specifico;
- le note delle materie dell'ambito complementare;
- la nota ottenuta nell'approccio interdisciplinare;
- la nota e il tema del progetto didattico interdisciplinare;
- l'indirizzo della maturità professionale secondo il programma quadro;
- il titolo protetto riportato nell'attestato federale di capacità professionale.

12.1. Allestimento

Gli attestati, come pure le copertine/custodie rosse, vanno ordinati presso gli uffici di formazione della DFP, essi possono essere completati e stampati tramite l'applicativo informatizzato GAGI (cfr. esempio negli allegati).

Gli attestati sono firmati dal direttore del DECS e dal direttore/dalla direttrice di sede. Si raccomanda alle scuole di prevedere un sufficiente anticipo in modo da poter disporre dei certificati in tempo utile per l'eventuale cerimonia di consegna.

12.2. Consegna degli attestati

L'attestato di maturità professionale (AMP) - munito dell'apposita custodia rossa - va rilasciato una volta conosciuto l'esito delle procedure di qualifica dell'attestato federale di capacità (AFC) oppure, se del caso, dopo la consegna dell'AFC. Qualora il maturando non sia ancora in possesso di un AFC, gli si consegna unicamente il Certificato delle note finali di maturità professionale.

13. Istanze e termini di reclamo e ricorsi

13.1. Procedura

I rimedi di diritto sono disciplinati dalla Legge della scuola (LSC) che funge da legge quadro. L'art. 20 del Regolamento della maturità professionale recita:

“In materia di valutazione dei periodi di formazione o d'esame è ammesso il reclamo alla direzione di istituto nel termine di 15 giorni.”

Contro la decisione su reclamo è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro 15 giorni.

13.2. Legittimazione

Hanno facoltà di ricorso le persone in formazione personalmente interessate se hanno compiuto il diciottesimo anno d'età, altrimenti i loro genitori o tutori, o i loro rappresentanti legali (art. 83 del Regolamento della legge della scuola).

13.3. Forma

Il reclamo deve contenere:

- la menzione della decisione querelata;
- una concisa esposizione dei fatti con l'indicazione dei mezzi di prova richiesti;
- una breve motivazione;
- tutti i mezzi di prova atti a giustificare la fondatezza del reclamo;
- le conclusioni.

13.4. Ricevibilità e irricevibilità

I reclami presentati nei termini stabiliti ma che non adempiono ai requisiti di cui al punto 13.3 sono rinviati al ricorrente per completazione sotto comminatoria di irricevibilità una volta trascorso il nuovo termine assegnato.

14. Approvazione ed entrata in vigore

Le presenti direttive sono state approvate con decisione DFP n. 560.25.1469 del 1° dicembre 2025 ed entrano in vigore con effetto immediato.

15. Direttive specifiche

15.1. Lingua italiana

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Tecnica, architettura e scienze della vita; Natura, paesaggio e alimentazione; Economia e servizi; Creazione e arte; Sanità e socialità

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto è articolato in due parti:

Parte A

L'analisi e il commento di un testo argomentativo o di un testo narrativo letterario (testo principale), da svolgere in forma discorsiva in base a una traccia.

Parte B

La produzione di un testo personale riflessivo che, partendo dal confronto tra il testo principale e un testo d'appoggio (testo argomentativo, narrativo letterario o poetico), affronti il tema comune alle letture, integrando le esperienze, anche culturali, della persona in formazione.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

L'esame orale prevede obbligatoriamente una fase di preparazione e lo svolgimento vero e proprio della prova, ciascuna delle quali della durata di 15-20'.

I testi, in forma cartacea, che sono utilizzati durante la preparazione dell'esame, devono essere privi di note e/o commenti.

La/il docente adotta, per l'esame orale, la seguente modalità:

- lettura e analisi individuale di un romanzo, letto e analizzato autonomamente dalla PIF e non trattato precedentemente in classe;
- preparazione e analisi di otto testi brevi, di cui
 - almeno cinque di letteratura italiana ripartiti tra i vari periodi storici e tra prosa e poesia;
 - tre scelti tra le varie tipologie testuali (anche pragmatici, iconici, ecc), trattati o meno in classe.

Ogni allievo compone un programma d'esame individuale (non sono ammesse liste comuni). La lista dei testi deve essere approvata dal docente.

L'esame orale verte sia sul romanzo sia su almeno uno dei testi proposti. La modalità di scelta è a discrezione del docente.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Durante tutto l'esame scritto è possibile consultare un dizionario.

Durante la fase di preparazione dell'esame orale si possono redigere degli appunti da

utilizzare durante il suo svolgimento. Non è possibile consultare sussidi preparati in precedenza (annotazioni, analisi, commenti, ecc.).

4. Valutazione dell'esame

4.1 Valutazione dell'esame scritto

Parte A (analisi commento di un testo narrativo o argomentativo)

È valutata in base ai seguenti criteri:

- individuazione e pertinenza dei contenuti (60%)
- forma (coerenza e coesione, rielaborazione) (40%)

Il criterio "Individuazione e pertinenza dei contenuti" è valutato in base a una chiave di correzione (descrittori).

Parte B (produzione di un testo personale suscitato dal confronto)

È valutata in base ai seguenti criteri:

- individuazione e pertinenza dei contenuti; confronto fra testo principale e d'appoggio; grado di argomentazione (60%);
- forma (coerenza e coesione) (40%).

Parte A e Parte B incidono in egual misura (50% l'una) sulla nota complessiva dell'esame.

4.2 Valutazione dell'esame orale

L'esame orale è valutato in base ai seguenti criteri:

- conoscenza dei contenuti disciplinari
- competenza argomentativa e discorsiva
- competenza linguistica

15.2. Lingua tedesca – livello B1

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Tecnica, architettura e scienze della vita; Natura, paesaggio e alimentazione;
Economia e servizi tipo Servizi; Creazione e arte; Sanità e socialità

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto dura 120 minuti e comprende

- la comprensione all'ascolto (*Seh-Hörverstehen*, ca. 20 minuti) con un video di ca. 5 minuti che viene mostrato due volte e dei compiti da svolgere durante la visione, p. es. domande a risposta multipla, citazioni da completare, informazioni puntuali da fornire, ecc.;
- la comprensione alla lettura (*Leseverstehen*, ca. 50 minuti) con testi di complessivamente ca. 1100 parole e dei compiti di comprensione globale, p. es. abbinare titoli a paragrafi o domande a risposte; comprensione dettagliata, p. es.

domande a risposta multipla o vero/falso con motivazione; e comprensione selettiva, p. es. informazioni puntuali da inserire in una tabella;

- l'espressione scritta, in cui le candidate/i candidati devono scrivere un testo (mail, lettera, blog, presa di posizione, ecc.) di almeno 120 parole (*Schreibaufgabe*, ca. 50 minuti). Il compito è formulato in tedesco.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

L'esame orale dura 30 minuti per coppia di candidati/e ed è composto da tre fasi:

- colloquio di presentazione professionale con il perito o la perita (ca. 2 minuti per persona);
- presentazione-monologo con PowerPoint preparato a casa (ca. 5 minuti per persona);
- discussione di un argomento d'attualità o professionale (ca. 6 minuti per coppia).

Prima del colloquio di presentazione, i candidati e le candidate hanno 10 minuti per preparare individualmente la terza fase a partire da un foglio in tedesco – diverso per ogni candidato/a, ma riferito, per ogni coppia, alla stessa tematica – che riporta l'argomento e una foto rappresentativa e offre la possibilità di annotare, sotto forma di parole chiave, le proprie esperienze ed opinioni in merito.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Durante tutto l'esame scritto e durante la preparazione dell'esame orale, è possibile consultare un dizionario bilingue cartaceo italiano-tedesco / tedesco-italiano o monolingue tedesco.

Nessun altro strumento ausiliare è permesso durante le tre fasi dell'esame orale.

4. Valutazione dell'esame

Ognuna delle quattro abilità linguistiche esaminate (comprensione all'ascolto, comprensione alla lettura, espressione scritta, espressione orale) ha lo stesso peso. In ognuna delle quattro abilità linguistiche il candidato o la candidata può ottenere al massimo 20 punti.

4.1 Valutazione dell'esame scritto

I criteri di valutazione dell'espressione scritta sono:

- *Inhalt* (contenuto);
- *Textaufbau* (struttura);
- *Wortschatz* (lessico);
- *Korrektheit* (correttezza).

Ogni criterio ha lo stesso peso ma, di regola, i criteri "*Textaufbau*", "*Wortschatz*" e "*Korrektheit*" non possono ottenere più punti di quelli assegnati al criterio "*Inhalt*".

4.2 Valutazione dell'esame orale

I criteri di valutazione dell'espressione orale in generale sono:

- *Syntax und Morphologie* (sintassi e morfologia);

- *Wortschatz* (lessico);
- *Aussprache und Intonation* (pronuncia e intonazione);
- *Flüssigkeit* (fluidità);
- *Strategien: Diskurs, Kompensation, Kooperation* (strategie).

Per il colloquio di presentazione professionale:

- *Flexibilität in der Interaktion* (flessibilità nell'interazione).

Per la presentazione con PowerPoint:

- *Aufbau und Inhalt* (struttura e contenuto).

Per la discussione:

- *Inhalts- und situationsadäquate Argumentation* (capacità di argomentare).

Ogni criterio ha lo stesso peso.

15.3. Lingua tedesca – livello B2

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Economia e servizi, tipo Economia

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto dura 120 minuti e comprende

- la comprensione all'ascolto (*Seh-Hörverstehen*, ca. 20 minuti) con un video di ca. 5 minuti che viene mostrato due volte e dei compiti da svolgere durante la visione, p. es. domande a risposta multipla, citazioni da completare, informazioni puntuali da fornire, ecc.;
- la comprensione alla lettura (*Leseverstehen*, ca. 50 minuti) con testi di complessivamente ca. 1300 parole e dei compiti di comprensione globale, p. es. abbinare titoli a paragrafi o domande a risposte; comprensione dettagliata, p. es. domande a risposta multipla o vero/falso con motivazione; e comprensione selettiva, p. es. informazioni puntuali da inserire in una tabella;
- l'espressione scritta, in cui le candidate/i candidati devono scrivere un testo (mail, lettera, blog, presa di posizione, ecc.) di almeno 150 parole (*Schreibaufgabe*, ca. 50 minuti). Il compito è formulato in italiano.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

L'esame orale dura 30 minuti per coppia di candidati/e ed è composto da tre fasi:

- colloquio di presentazione professionale con il perito o la perita (ca. 3 minuti per persona);
- interpretazione e commento di un grafico (ca. 9 minuti per coppia);
- negoziazione per risolvere un compito (ca. 5 minuti per coppia).

Prima del colloquio di presentazione, i candidati e le candidate hanno 10 minuti per preparare individualmente la seconda e la terza fase. Il grafico per la seconda fase è diverso per ogni candidato/a, ma riferito, per ogni coppia, alla stessa tematica, mentre per la negoziazione della fase tre entrambi i candidati ricevono lo stesso foglio che riporta, in italiano, il compito da risolvere e una serie di immagini che rappresentano possibili aspetti da discutere. Le candidate e i candidati possono fare annotazioni sotto forma di parole chiave direttamente sui fogli summenzionati.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Durante tutto l'esame scritto e durante la preparazione dell'esame orale, le candidate e i candidati possono consultare un dizionario bilingue cartaceo italiano-tedesco / tedesco-italiano o monolingue tedesco.

Nessun altro strumento ausiliare è permesso durante le tre fasi dell'esame orale.

4. Valutazione dell'esame

Ognuna delle quattro abilità linguistiche esaminate (comprensione all'ascolto, comprensione alla lettura, espressione scritta, espressione orale) ha lo stesso peso. In ognuna delle quattro abilità linguistiche il candidato o la candidata può ottenere al massimo 20 punti.

4.1 Valutazione dell'esame scritto

I criteri di valutazione dell'espressione scritta sono:

- *Inhalt* (contenuto);
- *Textaufbau* (struttura);
- *Wortschatz* (lessico);
- *Korrektheit* (correttezza).

Ogni criterio ha lo stesso peso ma, di regola, i criteri "*Textaufbau*", "*Wortschatz*" e "*Korrektheit*" non possono ottenere più punti di quelli assegnati al criterio "*Inhalt*".

4.2 Valutazione dell'esame orale

I criteri di valutazione dell'espressione orale in generale sono:

- *Syntax und Morphologie* (sintassi e morfologia);
- *Wortschatz* (lessico);
- *Aussprache und Intonation* (pronuncia e intonazione);
- *Flüssigkeit* (fluidità);
- *Flexibilität*;
- *Gesprächsbeteiligung*;
- *Strategien: Diskurs, Kompensation, Kooperation* (strategie).

Per il colloquio di presentazione professionale:

- *Informationsdichte* (densità delle informazioni).

Per l'interpretazione e il commento del grafico:

- *Inhalts- und Situationsadäquatheit* (contenuto e contestualizzazione adeguati).

Per la negoziazione:

- *Adäquate Lösung der Aufgabe* (soluzione adeguata del compito).

Ogni criterio ha lo stesso peso.

15.4. Lingua inglese – livello B1

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Tecnica, architettura e scienze della vita; Natura, paesaggio e alimentazione;
Economia e servizi, tipo Servizi; Creazione e arte; Sanità e socialità

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto comprende tre parti:

1. comprensione all'ascolto;
2. comprensione alla lettura;
3. produzione scritta.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

L'esame orale si svolge a coppie (o a gruppi di tre candidati) e consiste di tre parti, ciascuna con tre compiti (o *Task*) distinti:

1. *Task* 1: Mini intervista;
2. *Task* 2: Descrizione di una fotografia;
3. *Task* 3: Compito cooperativo e raggiungimento di un accordo.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Esame scritto

Dizionario bilingue e/o monolingue consentito per le tre parti d'esame.

Esame orale

Nessuno strumento ausiliare è consentito. Il necessario per scrivere è fornito dalla commissione in sede d'esame orale.

4. Valutazione dell'esame

4.1 Valutazione dell'esame scritto

Il totale dei punti raggiungibili è di 60 punti così suddivisi:

- comprensione all'ascolto: 20 punti
- comprensione alla lettura: 20 punti
- produzione scritta: 20 punti.

Criteri di valutazione per l'esame scritto:

- le soluzioni (*Key*) contenute in ogni sessione d'esame. Non sono ammesse altre risposte rispetto a quelle indicate sulle soluzioni ufficiali;
- per la parte Produzione scritta, si applicano i *Criteri di valutazione-Evaluation Criteria* (con i relativi indicatori) a livello B1 del QCER. Gli stessi figurano sui verbali d'esame.

4.2 Valutazione dell'esame orale

Fanno stato gli indicatori dell'*Evaluation Grid English Oral Exam* a livello B1 del QCER.

15.5. Lingua inglese – livello B2

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Economia e servizi, tipo Economia

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto comprende tre parti:

1. comprensione all'ascolto;
2. comprensione alla lettura, comprensivo di un esercizio di grammatica e lessico;
3. produzione scritta.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

L'esame orale si svolge a coppie (o a gruppi di tre candidati) e consiste di tre parti, ciascuna con tre compiti (o *Task*) distinti:

1. *Task 1*: Mini intervista;
2. *Task 2*: Breve presentazione di temi commerciali di studio;
3. *Task 3*: Compito cooperativo e raggiungimento di un accordo.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Esame scritto

Dizionario bilingue e/o monolingue consentito per la comprensione all'ascolto.

Nessuno strumento ausiliare autorizzato per grammatica e lessico (*Use of English*).

Dizionario bilingue e/o monolingue consentito per:

- comprensione alla lettura
- produzione scritta.

Esame orale

Nessuno strumento ausiliare è consentito. Il necessario per scrivere è fornito dalla commissione in sede d'esame orale.

4. Valutazione dell'esame

4.1 Valutazione dell'esame scritto

Il totale dei punti raggiungibili è di 90 punti così suddivisi:

- comprensione all'ascolto: 30 punti
- grammatica e lessico: 10 punti
- comprensione alla lettura: 20 punti
- produzione scritta: 30 punti

Criteri di valutazione per l'esame scritto

- le soluzioni (*Key*) contenute in ogni sessione d'esame. Non sono ammesse altre risposte rispetto a quelle indicate sulle soluzioni ufficiali;
- per la parte Produzione scritta, si applicano i *Criteri di valutazione-Evaluation Criteria* (con i relativi indicatori) a livello B2 del QCER. Gli stessi figurano sui verbali d'esame.

4.2 Valutazione dell'esame orale

Fanno stato gli indicatori dell'*Evaluation Grid English Oral Exam* a livello B2 del QCER. Gli stessi figurano sui verbali d'esame.

15.6. Matematica fondamentale

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Tecnica, architettura e scienze della vita

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto è suddiviso in due parti:

- 75 minuti senza strumenti ausiliari
- 75 minuti con strumenti ausiliari

L'esame scritto è strutturato con una serie di esercizi ricapitolativi, strutturati in sotto domande di diverso grado di difficoltà, riguardanti gli argomenti previsti dal PQ MP 2012.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Nella parte con strumenti ausiliari sono ammessi:

- la raccolta di formule, concordata tra i docenti di sede e l'esperto d'esame;
- la calcolatrice dotata del modulo CAS (grafica).

4. Valutazione dell'esame

La nota è assegnata dall' 1.0 (molto insufficiente) al 6.0 (ottimo), sono ammessi unicamente i mezzi punti. Le parti senza strumenti ausiliari e con strumenti ausiliari pesano allo stesso modo (50%). In tutti gli esercizi e a tutte le sotto domande sono indicati i punteggi. È assegnata un'unica nota: questa è determinata dalla somma dei punti di entrambe le parti convertita in nota applicando la scala delle note indicata al punto scala delle note.

15.7. Matematica fondamentale

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Natura, paesaggio e alimentazione

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto è suddiviso in due parti:

- 60 minuti senza strumenti ausiliari
- 60 minuti con strumenti ausiliari

L'esame scritto è strutturato con una serie di esercizi ricapitolativi, strutturati in sotto domande di diverso grado di difficoltà, riguardanti gli argomenti previsti dal PQ MP 2012.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Nella parte con strumenti ausiliari sono ammessi:

- la raccolta di formule, concordata tra i docenti di sede e l'esperto d'esame;
- la calcolatrice dotata del modulo CAS (grafica).

4. Valutazione dell'esame

La nota è assegnata dall' 1.0 (molto insufficiente) al 6.0 (ottimo), sono ammessi unicamente i mezzi punti. Le parti senza strumenti ausiliari e con strumenti ausiliari pesano allo stesso modo (50%). In tutti gli esercizi e a tutte le sotto domande sono indicati i punteggi. È assegnata un'unica nota: questa è determinata dalla somma dei punti di entrambe le parti convertita in nota applicando la scala delle note indicata al punto scala delle note.

15.8. Matematica fondamentale

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Creazione e arte

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto ha una durata:

- 120 minuti con strumenti ausiliari

L'esame scritto è strutturato con una serie di esercizi ricapitolativi, strutturati in sotto domande di diverso grado di difficoltà, riguardanti gli argomenti previsti dal PQ MP 2012.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto

3. Strumenti ausiliari autorizzati

- la raccolta di formule, concordata tra i docenti di sede e l'esperto d'esame
- la calcolatrice dotata del modulo CAS (grafica).

4. Valutazione dell'esame

La nota è assegnata dall' 1.0 (molto insufficiente) al 6.0 (ottimo), sono ammessi unicamente i mezzi punti. In tutti gli esercizi e a tutte le sotto domande sono indicati i punteggi.

15.9. Matematica fondamentale

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Sanità e socialità

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto ha una durata:

- 120 minuti con strumenti ausiliari

L'esame scritto è strutturato con una serie di esercizi ricapitolativi, strutturati in sotto domande di diverso grado di difficoltà, riguardanti gli argomenti previsti dal PQ MP 2012.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto

3. Strumenti ausiliari autorizzati

- la raccolta di formule, concordata tra i docenti di sede e l'esperto d'esame
- la calcolatrice priva del modulo CAS (grafica), con funzioni di statistiche elementari, non grafica.

4. Valutazione dell'esame

La nota è assegnata dall' 1.0 (molto insufficiente) al 6.0 (ottimo), sono ammessi unicamente i mezzi punti. In tutti gli esercizi e a tutte le sotto domande sono indicati i punteggi.

15.10. Matematica fondamentale

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Economia e servizi, tipo Economia; tipo Servizi

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto ha una durata:

- 120 minuti con strumenti ausiliari

L'esame scritto è strutturato con una serie di esercizi ricapitolativi, strutturati in sotto domande di diverso grado di difficoltà, riguardanti gli argomenti previsti dal PQ MP 2012.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto

3. Strumenti ausiliari autorizzati

- la raccolta di formule, concordata tra i docenti di sede e l'esperto d'esame
- la calcolatrice priva del modulo CAS (grafica), con funzioni di statistiche elementari, non grafica.

4. Valutazione dell'esame

La nota è assegnata dall' 1.0 (molto insufficiente) al 6.0 (ottimo), sono ammessi unicamente i mezzi punti. In tutti gli esercizi e a tutte le sotto domande sono indicati i punteggi.

15.11. Contabilità analitica e finanziaria

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Economia e servizi, tipo Economia; tipo Servizi

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame prevede lo svolgimento di esercizi diversificati e con differenti gradi di approfondimento. Il contenuto di tali esercizi spazia su temi e concetti previsti negli ambiti di apprendimento descritti nel Programma quadro d'insegnamento per la maturità professionale, trattati durante l'intero curriculum di studio.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto

3. Strumenti ausiliari autorizzati

È autorizzato l'uso della calcolatrice (personale), non programmabile e non grafica, con indicatore solo numerico.

4. Valutazione dell'esame

La nota è assegnata dall' 1.0 (molto insufficiente) al 6.0 (ottimo), sono ammessi unicamente i mezzi punti.

15.12. Creazione, cultura e arte

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Creazione e arte

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

Per CCA l'esame consta fondamentalmente di due parti: la prima consiste in un'opera, della produzione o del progetto elaborati dal singolo studente che sviluppa per lo spazio temporale di 32 ore lezione il tema assegnato dall'esperto di materia in accordo con i docenti di CCA. Accanto all'opera lo studente consegna un quaderno di lavoro che testimonia il percorso creativo e progettuale dell'opera.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

La seconda parte consiste nella presentazione orale dell'opera davanti alla commissione di esame: in genere si svolge per 15/20 minuti a cui si aggiunge una breve discussione di una decina di minuti. Nel contesto della presentazione lo studente ha preparato una breve scheda esplicativa, al massimo di due pagine, del lavoro realizzato.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Nessuno in particolare.

4. Valutazione dell'esame

La valutazione è concordata tra esperto e docenti coinvolti. I **criteri** per quel che riguarda opera o produzione sono i seguenti:

- aderenza o pertinenza al tema
- proprietà, compiutezza e coerenza formale
- padronanza degli strumenti tecnici o linguistici
- originalità e qualità inventive ed espressive

Per il quaderno di lavoro (processo ed elaborazione dell'opera):

- ricchezza, sviluppo e grado di approfondimento della tematica
- capacità di analisi e di riflessione critica

Per la presentazione orale:

- chiarezza nell'argomentazione
- correttezza linguistica
- aderenza rispetto ai contenuti dell'opera

La valutazione complessiva finale scaturisce dalla ponderazione percentuale dell'opera (per una percentuale del 60%) e del quaderno e presentazione (per il restante 40%).

15.13. Informazione e comunicazione

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Creazione e arte

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

- Durata (120 minuti incluso lavoro pratico di almeno 30 minuti)
- Esame di tipo testuale e forma pratica.

1.1 Forma e contenuto dell'esame scritto

Scritto (60 minuti, effettivi)

- Forma in doppio questionario con una parte descrittiva ed una più sintetica per comunicazione e marketing (19 domande variabile) e per informatica (14 domande variabile)
- I candidati hanno 5-10 minuti per leggere e porre domande sul materiale ricevuto.

1.2 Forma e contenuto del lavoro pratico

Lavoro pratico (60 minuti, effettivi)

- Tematica variabile di anno in anno
- Avvicinamento alla tematica legata all'argomento d'esame durante il corso del secondo semestre
- Consegna di un breve brief tematico
- I candidati hanno 5-10 minuti per leggere e porre domande sul materiale ricevuto.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

- Il computer predisposto di sede (senza l'accesso alla rete)
- La calcolatrice.

4. Valutazione dell'esame

4.1 Valutazione dell'esame scritto

I criteri di valutazione dell'esame scritto

La valutazione si basa sui criteri e sui punteggi definiti dai docenti di materia MPA (Informazione e comunicazione) con i parametri ufficiali (scala delle note). Inoltre i criteri valutativi condivisi con la sede CSIA sono così distribuiti: il 60% per la parte di informatica in quanto è un tipo di prova con un peso maggiore sulla verifica strumenti e il 40% per la parte di marketing.

4.2 Valutazione dell'esame orale

I criteri di valutazione dell'esame pratico

- Progetto coerente in base al tema dato con breve descrizione.
- Gerarchia delle informazioni (leggibilità e impatto della tipografia)
- Interscambio efficace e adeguatezza fra gli elementi della comunicazione.
- Strumenti appropriati (Stili di paragrafo, stile di carattere, pagine mastro e griglie...).
- Uso appropriato delle immagini (metodo colore, risoluzione e formato del file)
- Aspetti di composizione

15.14. Matematica specifica

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Tecnica, architettura e scienze della vita

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto è suddiviso in due parti:

- 90 minuti senza strumenti ausiliari
- 90 minuti con strumenti ausiliari

L'esame scritto è strutturato con una serie di esercizi ricapitolativi, strutturati in sotto domande di diverso grado di difficoltà, riguardanti gli argomenti previsti dal PQ MP 2012.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Nella parte con strumenti ausiliari sono ammessi:

- la raccolta di formule, concordata tra i docenti di sede e l'esperto d'esame;
- la calcolatrice dotata del modulo CAS (grafica).

4. Valutazione dell'esame

La nota è assegnata dall' 1.0 (molto insufficiente) al 6.0 (ottimo), sono ammessi unicamente i mezzi punti. Le parti senza strumenti ausiliari e con strumenti ausiliari pesano allo stesso modo (50%). In tutti gli esercizi e a tutte le sotto domande sono indicati i punteggi. È assegnata un'unica nota: questa è determinata dalla somma dei punti di entrambe le parti convertita in nota applicando la scala delle note indicata al punto scala delle note.

15.15. Scienze naturali, parte fisica

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Tecnica, architettura e scienze della vita

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto ha durata di 80 minuti, da svolgersi senza interruzioni o pause. Esso è composto da 3 problemi (numero indicativo), così come 4-6 domande a scelta multipla (numero indicativo).

Nell'esame devono essere toccati tutti gli ambiti di apprendimento indicati nel Programma quadro d'insegnamento per la maturità professionale (dicembre 2012), ossia la meccanica, la termodinamica, così come l'introduzione alle onde ed all'elettricità.

Il numero di esercizi e di domande per ambito dovrà essere calibrato in base al numero di unità didattiche a disposizione per l'insegnamento di tale ambito.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Quali strumenti ausiliari sono autorizzati:

- una calcolatrice (non collegata ad una rete)
- un formulario tecnico
- un riassunto manoscritto di 10 pagine A4 (5 fogli A4 recto verso) senza esercizi risolti.

4. Valutazione dell'esame

Al fine di ottenere una valutazione dell'esame più omogenea possibile, l'assegnazione del punteggio massimo per ogni problema (e per ogni singolo quesito di ogni problema) e per ogni domanda a scelta multipla sarà stabilita già durante la redazione dell'esame.

Nel caso in cui l'allievo risolva solo parzialmente un problema (o risolva parzialmente un quesito di un problema) verranno assegnati punteggi parziali in base alla validità dei procedimenti eseguiti. Nel limite del possibile, le modalità di assegnazione di punteggi parziali saranno discusse e chiarite al momento della redazione dell'esame.

Per le domande a scelta multipla non saranno attribuiti punteggi parziali (o zero punti o il punteggio massimo). Non saranno neppure attribuiti punteggi negativi per risposte errate. Il punteggio totale dell'esame sarà di 50 punti.

Il punteggio ottenuto nella parte di FISICA sarà sommato a quello ottenuto nella parte di CHIMICA (punteggio massimo 25 punti).

Il calcolo della nota sarà effettuato con la somma del punteggio dell'esame parte di FISICA e quello dell'esame parte di CHIMICA.

15.16. Scienze naturali, parte chimica

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Tecnica, architettura

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto ha durata di 40 minuti ed è da svolgersi senza interruzioni o pause. Esso è composto indicativamente da 12-18 quesiti, di cui 4-6 domande a scelta multipla (numero indicativo).

Nell'esame devono essere toccati tutti gli ambiti di apprendimento indicati nel Programma quadro d'insegnamento per la maturità professionale (dicembre 2012), ossia la struttura delle sostanze, le reazioni chimiche e la chimica organica.

Il numero di quesiti (comprese le domande a scelta multipla) per ambito dovrà essere calibrato in base al numero di unità didattiche a disposizione per l'insegnamento di tale ambito.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Quale strumento ausiliario è autorizzata:

- una tavola periodica degli elementi (tavola consegnata agli allievi assieme all'esame, scelta su proposta dei docenti, con avvallo dell'esperto);
- la calcolatrice (non collegata ad una rete);
- un formulario riassuntivo sintetico consegnato al momento dell'esame.

4. Valutazione dell'esame

Al fine di ottenere una valutazione dell'esame più omogenea possibile, l'assegnazione del punteggio massimo per ogni domanda e per ogni domanda a scelta multipla sarà stabilita già durante la redazione dell'esame.

Nel caso in cui l'allievo risolva solo parzialmente un quesito verranno assegnati punteggi parziali in base alla validità dei procedimenti eseguiti. Nel limite del possibile, le modalità di assegnazione di punteggi parziali saranno discusse e chiarite al momento della redazione dell'esame.

Per le domande a scelta multipla non saranno attribuiti punteggi parziali (o zero punti o il punteggio massimo). Non saranno neppure attribuiti punteggi negativi per risposte errate. Il punteggio totale dell'esame sarà di 25 punti.

Il punteggio ottenuto nella parte di CHIMICA sarà sommato a quello ottenuto nella parte di FISICA (punteggio massimo 50 punti).

Il calcolo sarà effettuato con la somma del punteggio dell'esame parte di CHIMICA e quello dell'esame parte di FISICA.

15.17. Scienze naturali, parte chimica

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Scienze della vita

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto ha durata di 40 minuti ed è da svolgersi senza interruzioni o pause. Esso è composto indicativamente da 15-20 quesiti, di cui 4-6 domande a scelta multipla (numero indicativo).

Nell'esame devono essere toccati tutti gli ambiti di apprendimento indicati nel Programma quadro d'insegnamento per la maturità professionale (dicembre 2012), ossia la struttura atomica-sistema periodico degli elementi-legami, la stechiometria, gli effetti acido-basi ed equilibri e la chimica organica.

Il numero di quesiti (comprese le domande a scelta multipla) per ambito dovrà essere calibrato in base al numero di unità didattiche a disposizione per l'insegnamento di tale ambito.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Quale strumento ausiliario è autorizzata:

- una tavola periodica degli elementi (tavola consegnata agli allievi assieme all'esame, scelta su proposta dei docenti, con avvallo dell'esperto);
- la calcolatrice (non collegata ad una rete);
- un formulario riassuntivo sintetico consegnato al momento dell'esame.

4. Valutazione dell'esame

Al fine di ottenere una valutazione dell'esame più omogenea possibile, l'assegnazione del punteggio massimo per ogni domanda e per ogni domanda a scelta multipla sarà stabilita già durante la redazione dell'esame.

Nel caso in cui l'allievo risolva solo parzialmente un quesito verranno assegnati punteggi parziali in base alla validità dei procedimenti eseguiti. Nel limite del possibile, le modalità di assegnazione di punteggi parziali saranno discusse e chiarite al momento della redazione dell'esame.

Per le domande a scelta multipla non saranno attribuiti punteggi parziali (o zero punti o il punteggio massimo). Non saranno neppure attribuiti punteggi negativi per risposte errate. Il punteggio totale dell'esame sarà di 25 punti.

Il punteggio ottenuto nella parte di CHIMICA sarà sommato a quello ottenuto nella parte di FISICA (punteggio massimo 50 punti).

Il calcolo sarà effettuato con la somma del punteggio dell'esame parte di CHIMICA e quello dell'esame parte di FISICA.

15.18. Scienze naturali, parte biologia

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Scienze della vita

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame ha una durata complessiva di 40 minuti. Le domande per la parte biologia comprendono:

- domande a risposta breve;

- schemi da completare;
- domande a risposta multipla (all'incirca il 10% del totale delle domande).

I contenuti dell'esame rispecchiano quelli elencati nel PQ d'insegnamento per la MP del 18 dicembre 2012, p.79. Le domande d'esame devono toccare tutti gli ambiti di apprendimento indicati.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Per la parte di biologia NON è previsto l'utilizzo di strumenti ausiliari.

4. Valutazione dell'esame

Nel limite del possibile, la correzione è effettuata da due docenti.

Al fine di ottenere una valutazione dell'esame più omogenea possibile, l'assegnazione del punteggio massimo per ogni domanda e per ogni domanda a scelta multipla sarà stabilita già durante la redazione dell'esame.

Nel caso in cui l'allievo risolva solo parzialmente un quesito verranno assegnati punteggi parziali in base alla validità dei procedimenti eseguiti. Nel limite del possibile, le modalità di assegnazione di punteggi parziali saranno discusse e chiarite al momento della redazione dell'esame.

Per le domande a scelta multipla non saranno attribuiti punteggi parziali (o zero punti o il punteggio massimo). Non saranno neppure attribuiti punteggi negativi per risposte errate. Il punteggio totale dell'esame sarà di 25 punti.

Il punteggio ottenuto nella parte di BIOLOGIA sarà sommato a quello ottenuto nella parte di FISICA (punteggio massimo 50 punti).

15.19. Scienze naturali 1, parte chimica

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Natura, paesaggio e alimentazione

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto ha una durata di 60 minuti ed è da svolgersi senza interruzioni o pause. Esso è composto indicativamente da 16-20 quesiti, di cui 3-5 domande a scelta multipla (numero indicativo).

L'esame contempla tutti gli ambiti di apprendimento indicati nel Programma quadro d'insegnamento per la maturità professionale (dicembre 2012), ossia la struttura delle sostanze, le reazioni chimiche, la chimica organica, gli argomenti supplementari (chimica ambientale e sicurezza sul lavoro), e nel limite del possibile pure l'ambito esperimenti (con

domande teoriche sugli esperimenti eseguiti a lezione).

Il numero di quesiti (comprese le domande a scelta multipla) per ambito dovrà essere calibrato in base al numero di unità didattiche a disposizione per l'insegnamento di tale ambito.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Quale strumento ausiliario è autorizzata:

- una tavola periodica degli elementi (tavola consegnata agli allievi assieme all'esame, scelta su proposta dei docenti, con avvallo dell'esperto);
- la calcolatrice (non collegata ad una rete);
- un formulario riassuntivo sintetico consegnato al momento dell'esame.

4. Valutazione dell'esame

Nel limite del possibile, la correzione è effettuata da due docenti.

Al fine di ottenere una valutazione dell'esame più omogenea possibile, l'assegnazione del punteggio massimo per ogni domanda e per ogni domanda a scelta multipla sarà stabilita già durante la redazione dell'esame.

Nel caso in cui l'allievo risolva solo parzialmente un quesito verranno assegnati punteggi parziali in base alla validità dei procedimenti eseguiti. Nel limite del possibile, le modalità di assegnazione di punteggi parziali saranno discusse e chiarite al momento della redazione dell'esame.

Per le domande a scelta multipla non saranno attribuiti punteggi parziali (o zero punti o il punteggio massimo). Non saranno neppure attribuiti punteggi negativi per risposte errate.

Per ciascun ambito d'apprendimento (biologia e chimica), il punteggio è rapportato alla durata dell'esame. Il punteggio totale dell'esame è di 50 punti: 30 punti biologia e 20 punti chimica.

15.20. Scienze naturali 1, parte biologia

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Natura, paesaggio e alimentazione

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame ha una durata complessiva di 90 minuti. Le domande per la parte biologia comprendono:

- domande a risposta breve;

- schemi da completare;
- domande a risposta multipla (all'incirca il 10% del totale delle domande).

I contenuti dell'esame rispecchiano quelli elencati nel PQ d'insegnamento per la MP del 18 dicembre 2012, p.83. Le domande d'esame devono toccare tutti gli ambiti di apprendimento indicati.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Per la parte di biologia NON è previsto l'utilizzo di strumenti ausiliari

4. Valutazione dell'esame

Nel limite del possibile, la correzione è effettuata da due docenti.

Al fine di ottenere una valutazione dell'esame più omogenea possibile, l'assegnazione del punteggio massimo per ogni domanda e per ogni domanda a scelta multipla sarà stabilita già durante la redazione dell'esame.

Nel caso in cui l'allievo risolva solo parzialmente un quesito verranno assegnati punteggi parziali in base alla validità dei procedimenti eseguiti. Nel limite del possibile, le modalità di assegnazione di punteggi parziali saranno discusse e chiarite al momento della redazione dell'esame.

Per le domande a scelta multipla non saranno attribuiti punteggi parziali (o zero punti o il punteggio massimo). Non saranno neppure attribuiti punteggi negativi per risposte errate.

Per ciascun ambito d'apprendimento (biologia e chimica), il punteggio è rapportato alla durata dell'esame. Il punteggio totale dell'esame è di 50 punti: 30 punti biologia e 20 punti chimica.

15.21. Scienze naturali 2, fisica

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Natura, paesaggio e alimentazione

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame scritto ha durata di 120 minuti, da svolgersi senza interruzioni o pause. Esso è composto da problemi, così come da domande a scelta multipla.

Nell'esame devono essere toccati tutti gli ambiti di apprendimento indicati nel Programma quadro d'insegnamento per la maturità professionale (dicembre 2012), ossia la meccanica, la termodinamica, l'elettricità così come le relazioni e interazioni nel sistema climatico.

Il numero di esercizi e di domande per ambito dovrà essere calibrato in base al numero di unità didattiche a disposizione per l'insegnamento di tale ambito.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Quali strumenti ausiliari sono autorizzati:

- una calcolatrice (non collegata ad una rete)
- un formulario tecnico
- un riassunto manoscritto di 10 pagine A4 (5 fogli A4 recto verso) senza esercizi risolti

4. Valutazione dell'esame

Al fine di ottenere una valutazione dell'esame più omogenea possibile, l'assegnazione del punteggio massimo per ogni problema (e per ogni singolo quesito di ogni problema) e per ogni domanda a scelta multipla sarà stabilita già durante la redazione dell'esame.

Nel caso in cui l'allievo risolva solo parzialmente un problema (o risolva parzialmente un quesito di un problema) verranno assegnati punteggi parziali in base alla validità dei procedimenti eseguiti. Nel limite del possibile, le modalità di assegnazione di punteggi parziali saranno discusse e chiarite al momento della redazione dell'esame.

Per le domande a scelta multipla non saranno attribuiti punteggi parziali (o zero punti o il punteggio massimo). Non saranno neppure attribuiti punteggi negativi per risposte errate.

15.22. Scienze naturali

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Sanità

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

L'esame ha una durata complessiva di 120 minuti. Le domande toccano gli ambiti di apprendimento della biologia, della chimica e della fisica, secondo le seguenti tempistiche (forme degli esami finali per scienze naturali: PQ d'insegnamento per la MP, 18 dicembre 2012, p.134):

BIOLOGIA	50 minuti
CHIMICA	50 minuti
FISICA	20 minuti

L'esame presenta tre o quattro diverse situazioni precedute da una breve premessa. Le situazioni forniranno uno spunto per una serie di domande nei diversi ambiti di apprendimento delle scienze naturali. Le domande comprendono:

- domande a risposta breve;
- problemi con calcoli;
- schemi da completare;
- domande a risposta multipla (all'incirca il 10% del totale delle domande).

Approfondimenti negli ambiti della biologia, della chimica e della fisica. Le domande d'esame devono toccare tutti gli ambiti d'apprendimento elencati nel PQ d'insegnamento per la MP del 18 dicembre 2012, p.91.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

- Calcolatrice (non collegata ad una rete);
- Tavola periodica degli elementi (allegato all'esame);
- Formulario di fisica (allegato all'esame).

4. Valutazione dell'esame

La nota d'esame va dall'1 al 6, arrotondata al mezzo punto per eccesso.

Nel limite del possibile, la correzione è eseguita da due docenti.

Ad ogni domanda viene attribuito un punteggio, stabilito durante la redazione dell'esame. A risposte incomplete potranno essere assegnati punteggi parziali (discussi, nel limite del possibile, durante l'elaborazione dell'esame) mentre per domande a scelta multipla, non saranno assegnati punteggi parziali o punteggi negativi, per risposte sbagliate.

Per ciascun ambito d'apprendimento (biologia, chimica e fisica), il punteggio è rapportato alla durata dell'esame.

Il punteggio totale dell'esame è di 60 punti: 25 punti biologia, 25 punti chimica e 10 punti fisica.

15.23. Scienze sociali

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Sanità e socialità

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

La durata dell'esame scritto è di 150 minuti. L'esame è composto da due parti: un testo da leggere il cui contenuto è affine ai temi delle scienze sociali trattati durante l'anno scolastico, con le relative domande a cui rispondere; nella seconda parte un grafico o una tabella da leggere/comprendere e commentare.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

La durata dell'esame orale è di 35-40 minuti compresa la fase di preparazione individuale. Prima dell'esame orale, i candidati hanno a disposizione 20 minuti per leggere l'articolo e prepararsi alla discussione orale.

L'esame orale della durata di 15-20 minuti verte sulla lettura, la sintesi e l'analisi di alcune situazioni-caso proposte sotto forma di articoli tratti da quotidiani o riviste autorevoli. Il contenuto delle situazioni-caso proposte deve essere in linea con gli elementi didattici affrontati durante l'anno scolastico e permettere agli studenti di esprimere le conoscenze teoriche apprese e le competenze professionali acquisite.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

Nella fase di preparazione preliminare (20 minuti) lo studente può annotarsi le riflessioni che intende portare all'esame orale. Durante la discussione orale lo studente potrà tenere sia l'articolo che gli appunti.

4. Valutazione dell'esame

La nota dell'esame è composta dalla media delle note ottenute tra l'esame scritto e l'esame orale (sono ammessi unicamente i mezzi punto).

4.1 Valutazione dell'esame scritto

La nota va dall'1.0 al 6.0 (sono ammessi unicamente i mezzi punti).

4.2 Valutazione dell'esame orale

La nota va dall'1.0 al 6.0 (sono ammessi unicamente i mezzi punti). La nota è composta tenendo in considerazione i seguenti punti: contenuti dell'esposizione orale in relazione al programma scolastico, capacità argomentativa, capacità riflessiva, la capacità di mettere in relazione i contenuti con la propria professione.

15.24. Economia e diritto

Maturità professionale MP1 e MP2

Indirizzo Economia e servizi, Tipo Economia; tipo Servizi; Socialità

1. Forma e contenuto dell'esame scritto

Esame scritto della durata di 120 minuti. L'esame scritto consiste nella verifica delle competenze acquisite negli ambiti di apprendimento relative a Economia politica, Economia aziendale e Diritto secondo il Programma d'insegnamento e il PQ 2012. Esso contempla domande sulla base della proporzione delle tre discipline.

L'esame contiene almeno un grafico, un testo o un caso giuridico a partire dal quale si sviluppano i quesiti sulle tematiche trattate durante la formazione. Gli autori d'esame, docenti di Economia politica, Economia aziendale e Diritto, preparano le domande finalizzate alla verifica dell'acquisizione delle competenze nelle tre discipline.

2. Forma e contenuto dell'esame orale

Non previsto.

3. Strumenti ausiliari autorizzati

CCS, CO, calcolatrice non scientifica.

4. Valutazione dell'esame

Nota dall'1.0 al 6.0, sono ammessi unicamente i mezzi punti. La nota d'esame scaturisce da una nota media calcolata tenendo conto della ponderazione tra le tre discipline di Economia politica, Economia aziendale e Diritto, conformemente al Programma d'insegnamento e al PQ 2012. Ogni docente corregge la propria parte e indica il punteggio ottenuto dal candidato nella sua disciplina.

16. Allegati

Le presenti direttive comprendono:

- Decisione DECS n. 56, Disturbi specifici di apprendimento (DSA) del 3 aprile 2014
- Comunicazione delle note finali di maturità professionale

16.1. Allegato 1 – Decisione DECS Disturbi specifici di apprendimento

	n. 56	Bellinzona	03 aprile 2014
--	-------	------------	----------------

Repubblica e Cantone
Ticino

Il Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport

Direttive sugli allievi dislessici, disortografici e discalculici

richiamati:


- la Legge sulla pedagogia speciale del 15 dicembre 2011;
- il Regolamento della pedagogia speciale del 26 giugno 2012;

considerata la necessità di garantire una scolarizzazione adeguata agli allievi dislessici, disortografici e discalculici;

il Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport dispone le seguenti direttive:

1. Per gli allievi che presentano una forma di dislessia e/o disortografia e/o discalculia secondo i parametri diagnostici internazionali e riconosciuti dal Responsabile cantonale per la logopedia, la scuola permette di ricorrere ad alcune misure pedagogiche di base sia per seguire le lezioni sia per lo svolgimento di prove di verifica.
2. Dopo la valutazione di ogni specifica situazione, compatibilmente con le leggi ed i regolamenti vigenti in ogni ordine e grado di scuola e nell'ambito di un progetto pedagogico, possono essere attuati uno o più dei seguenti interventi:
 - limitare gli appunti e permettere di fotocopiare quelli dei compagni;
 - concedere tempi più lunghi per le verifiche;
 - consegnare i compiti per iscritto (se possibile sotto forma elettronica) e formularli anche a voce;
 - permettere nel corso del lavoro scolastico di effettuare delle brevi pause e di svolgere gli esercizi e le verifiche in aula separata.
3. In casi di comprovata necessità, dopo l'applicazione degli interventi succitati, può essere autorizzato l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi:
 - uso di sintesi vocali;
 - videoscrittura con correttore ortografico;
 - dizionario elettronico;
 - uso di mezzi compensativi: tabelle, calcolatrice, registratore, penna digitale.
4. L'uso della penna digitale sottostà alla seguente regolamentazione:
 - informazione puntuale al momento dell'uso della funzione di registrazione ai docenti e agli allievi;
 - uso strettamente personale e solo per scopi pedagogici;
 - proibizione della diffusione delle registrazioni a terzi;
 - cancellazione delle registrazioni al più tardi entro la fine dell'anno scolastico in cui è stata effettuata la registrazione.

40012



L'utilizzatore, rispettivamente la persona che ne esercita l'autorità parentale, vigila e si assume la responsabilità del rispetto delle regole stabilite e di un eventuale uso scorretto della penna digitale.

In caso di uso scorretto o abusivo l'autorizzazione alla penna digitale potrà essere annullata.

L'autorizzazione viene rilasciata dall'Ufficio della pedagogia speciale e comunicata agli interessati.

5. Inoltre possono essere adottate le seguenti ulteriori misure pedagogiche sempre compatibilmente con l'ordine e il grado scolastico:
 - sostituzione delle verifiche scritte con quelle orali;
 - riduzione della lunghezza delle prove (valutazione differenziata);
 - esonero dalle lingue straniere.
6. I provvedimenti di cui ai punti 2, 3 e 5 sono di competenza della Direzione della scuola, sentiti i docenti interessati, con l'accordo dell'Ufficio della pedagogia speciale. Il provvedimento di cui al punto 4 è di competenza dell'Ufficio della pedagogia speciale.
7. Per ogni singolo allievo l'Ufficio della pedagogia speciale emette una decisione formale.
8. La Divisione della scuola e la Divisione della formazione professionale possono contribuire finanziariamente all'acquisto di mezzi e supporti didattici per favorire la frequenza scolastica degli allievi che presentano forme di dislessia e/o disortografia e/o discalculia accertate dal Responsabile cantonale della logopedia coerentemente con i disposti del punto 1 della presente decisione. Gli importi sono a carico della voce contabile 442 310079.
Per i contributi riconosciuti agli studenti delle scuole professionali la Divisione della formazione professionale provvede a trasferire di volta in volta l'importo riconosciuto alla voce contabile 442 310079.
Eventuali sostituzioni o riparazioni non sono assunte dal Cantone.
9. Le presenti direttive entrano in vigore il 1 aprile 2014 ed annullano e sostituiscono quelle del 26 settembre 2012 (n. 285).

PER IL DIPARTIMENTO DELL'EDUCAZIONE, DELLA CULTURA E DELLO SPORT

Il Consigliere di Stato
Direttore

Manuele Bertoli

Il Direttore della
Divisione della scuola

Emanuele Berger

Comunicazione:

- Divisione della scuola
- Divisione della formazione professionale
- Ufficio della pedagogia speciale



16.2. Allegato 2 – Comunicazione delle note finali di maturità professionale

Centro Professionale Tecnico Maturità professionale			
Nome	Cognome	Data di nascita	Attinenza
.....
Anno scolastico 20... - 20...			
Materie	Nota scolastica	Nota esame	Nota finale
Ambito fondamentale			
- Lingua italiana	5.5	6.0	6.0
- Lingua tedesca	5.5	5.5	5.5
- Lingua inglese	5.5	5.5	5.5
- Matematica (ambito fondamentale)	4.5	4.0	4.5
Ambito specifico			
- Scienze naturali 1 (Biologia + Chimica)	5.0	4.5	5.0
- Scienze naturali 2 (Fisica)	5.0	4.5	5.0
Ambito complementare			
- Storia e politica	5.5		5.5
- Economia e diritto	5.5		5.5
Approccio interdisciplinare			
- Approccio interdisciplinare tematico	5.0		
- PDI	5.0		
Media complessiva finale			5.3
OSSERVAZIONI			
L'esame è superato			
L'attestato federale di maturità professionale è rilasciato una volta ottenuto l'attestato federale di capacità			
Condizioni per il superamento degli esami			
L'esame di maturità professionale è superato quando (art. 17 dell'Ordinanza federale sulla maturità professionale del 24.06.2009):			
I. La media complessiva finale delle note sia almeno 4.0;			
II. Vi siano al massimo due note insufficienti;			
III. Lo scarto delle note insufficienti per arrivare al 4.0 non superi complessivamente 2.0 punti.			
La nota complessiva finale risulta dalla media di tutte le note finali delle materie d'esame e non d'esame; essa è arrotondata a una cifra decimale.			
La nota finale nelle materie d'esame è la media tra il risultato dell'esame e la nota delle materie; essa è arrotondata all'intero o al mezzo punto.			
La nota finale delle materie non d'esame è la nota della materia, essa è arrotondata all'intero o al mezzo punto.			
La nota dell'approccio interdisciplinare si compone in parti uguali della nota del progetto didattico interdisciplinare e della nota finale della materia.			
La nota della materia corrisponde alla media delle note di tutti i semestri; essa è arrotondata all'intero o al mezzo punto.			
Annotazioni speciali			
(a) Dispensa dall'esame (art. 57 Regolamento della formazione professionale e continua del 01.07.2014)			
(b) Certificato o diploma riconosciuto (art. 23 Ordinanza sulla maturità professionale federale del 24.06.2009)			
(c) Dispensa dalla frequenza (art. 21 Regolamento della formazione professionale e continua del 01.07.2014)			
(d) Esame ripetuto (art.26 cpv. 3 Ordinanza sulla maturità professionale federale del 24.06.2009)			
Il direttore /la direttrice			
Luogo, data			

Repubblica e Cantone Ticino
Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport
Divisione della formazione professionale

Via Vergiò 18
6932 Breganzona

+41 91 815 31 00
www.ti.ch/dfp

